



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 54 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол от 1 от 27.08.2024 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «ШКОЛА №54 Г.О.ДОНЕЦК»
И.А. Белицкая
« 28 » 08 2024 г. Приказ №34
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения в составе школы. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Структурное подразделение – это часть юридического лица, которая официально выделена, имеет положение (иной локальный нормативный акт), фиксирующий его статус, руководителя, определенные цели, задачи, функции, штатную численность.

Структурными подразделениями ГБОУ «ШКОЛА №54 Г.О.ДОНЕЦК» (далее Учреждение) являются: библиотека, социально-психологическая служба, кружки дополнительного образования.

1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную и воспитательную деятельность с момента выдачи лицензии ОУ.

1.3. Структурное подразделение создается для обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности учащихся ОУ с учетом их интересов, возможностей и желаний.

1.4. Структурное подразделение создается на базе образовательного учреждения, имеющего материально-техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми требованиями.

2. Цели и задачи структурного подразделения

2.1. Структурное подразделение реализует общеобразовательную программу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительного образования и для достижения этой цели наделяется необходимым имуществом в порядке, установленном законом.

2.2. Основными задачами структурного подразделения школы являются:

- формирование у обучающихся современного уровня знаний;
- развитие личности, ее самореализации и самоопределения и профессиональной направленности;
- формирование физически и психологически здоровых воспитанников;
- патриотическое и духовно-нравственное воспитание учащихся;
- воспитание гражданина Российской Федерации.

3. Организационные требования к образовательному процессу

3.1. При создании структурного подразделения образовательное учреждение руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;
- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

3.2. Положение о структурном подразделении утверждается директором образовательного учреждения.

3.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда и производственной санитарии.

4. Образовательная деятельность структурного подразделения

4.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными образовательным учреждением, согласованным с Методическим и Управляющим Советами.

4.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация образовательного учреждения, Управляющий Совет.

4.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация учащихся, продолжительность и форма обучения определяются Уставом школы, локальными нормативно - правовыми актами.

5. Участники образовательного процесса в структурном подразделении

5.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

Структурное подразделение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в образовательном учреждении.

Для работников структурного подразделения работодателем является образовательное учреждение.

Педагогические работники являются членами педагогического совета образовательного учреждения и участвуют в работе методических, творческих объединений образовательного учреждения.

Трудовые отношения работников структурного подразделения регулируются трудовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству РФ.

5.9. Права и обязанности работников структурного подразделения определяются Уставом образовательного учреждения, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

6. Руководитель (работник, на которого возложены обязанности по руководству структурным подразделением) структурного подразделения:

- подчиняется директору образовательного учреждения;
- по доверенности действует от имени образовательного учреждения;
- в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников, своевременно предоставляет администрации образовательного учреждения информацию обо всех изменениях, касающихся оплаты труда (больничные листы, замены работников и т.д.);
- докладывает по вопросам работы структурного подразделения Совету школы и педагогическому совету образовательного учреждения;

-обеспечивает:

своевременность (согласно требованиям образовательного учреждения) предоставления отчетных документов;

соблюдение режима охраны структурного подразделения;

соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава образовательного учреждения и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарии.

-отвечает за:

организацию учебно-воспитательного процесса;

результаты работы структурного подразделения;

своевременное предоставление отчетности администрации образовательного учреждения;

сохранность и здоровье детей во время учебного процесса;

обеспечение жизнедеятельности структурного подразделения.

7. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения.

7.1. Структурное подразделение не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете образовательного учреждения и оплачиваются из соответствующего бюджета.

7.2. Структурное подразделение образовательного учреждения финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования образовательного учреждения.

7.3. Прекращение деятельности структурного подразделения образовательного учреждения путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора образовательного учреждения.